

〒 770-0942

徳島市昭和町3丁目35番地の1 わーくびあ徳島

年 月 日

運営事務局 特定非営利活動法人 壮生 御中

電話 (088) 625-5111 fax (088) 625-5005

会議室・ホール使用申込書

【お申込者】

〒		ご住所	
ご団体名称			
ご連絡先	TEL	fax	
ご担当者様名		緊急連絡先	

【お申し込み内容】

使用目的		案内看板名称	
希望会議室名	<input type="checkbox"/> 本館503号 <input type="checkbox"/> 本館502号 <input type="checkbox"/> 別館大ホール <input type="checkbox"/> 別館302号 <input type="checkbox"/> 別館301号		
使用日時①	年 月 日 () 午前・午後 時～ 時		
使用日時②	年 月 日 () 午前・午後 時～ 時		
机椅子の配置形式	<input type="checkbox"/> □の字型 机 (個) ・いす (個)		
	<input type="checkbox"/> 学校形式 机 (個) ・ (列) ・ (行) ・いす (個)		
	<input type="checkbox"/> その他 ()		
使用機材	<input type="checkbox"/> マイク (要・不要) 本、 <input type="checkbox"/> ホワイトボード (要・不要)		
	<input type="checkbox"/> プロジェクター・スクリーン (要・不要) (注) セットでの契約で、いずれか選択は不可です。		
	<input type="checkbox"/> 受付机 (要・不要)、 演台 (要・不要)		
机・いす配置図			

【事務局使用欄】

受付年月日		担当者印		清掃確認印	
会場設置確認日付		担当者印			

会館利用に際しては、次の項目について留意してください。

1. 使用時間までには、部屋の鍵を開けておきます。使用終了時には、必ず係員までご連絡下さい。
2. 壁・柱等に貼紙をすることは、固くお断りします。必要な場合は、係員までお申し出ください。
3. 会議室内に看板を吊る場合は、看板用のボードに吊ってください。
4. 3F 湯沸し室は、水のみ利用です。なお茶葉、急須、ポット等必要な場合は、主催者側でご用意ください。
5. 火気の使用は禁止です。
6. 館内へ危険物類（プロパンガス等）を持ち込まないでください。
7. 公衆電話は設置していません。
8. 鉦・大太鼓等、他の会場へ迷惑がかかる恐れのある行為は固くお断りします。パーティー等でアトラクションを計画される場合は、事前に相談してください。
9. 映像・音響設備等は、主催者側で操作していただきます。
10. 会議室、ホール等で設営を必要とする場合は、申し込みの際係員にお申し出ください。
11. 施設等に特別な設備をし、又は、会館備え付け以外の物品をご使用になるときは、あらかじめ使用申し込みの際許可を受けてください。
12. 会館の設備や備品を傷つけたり、無くしたりしたときは弁償していただきます。
13. 非常災害の発生に備え、使用前に必ず非常口・避難器具等について確認をしてください。
14. 火災、盗難、停電その他の事故により使用者、出演者、参加者及び観客、又は、持ち込み品等に損害が生じた場合は、会館管理者に重大な過失がない限り、その責任は負いかねますからご承知ください。
15. 来客用として数台の駐車場しかありませんので出来るだけ公共交通機関をご利用ください。
16. 会場内で出たゴミは、所定の場所へお捨てください。
17. 当館は全館禁煙となっております。